



Erzdiözese
Freiburg



Die Erzdiözese Freiburg sucht für den Verwaltungsstandort Bühl

zum 01.10.2026 mit einem Beschäftigungsumfang von 56,96 % (22,5 Std./Wo) befristet für eine Elternzeitvertretung eine/n Mitarbeitende/n für den

Personalservice (w/m/d)

für die Röm.-kath. Kirchengemeinde St. Bernhard Baden-Baden

IHRE AUFGABEN WERDEN SEIN:

- Tarifrrechtliche Überprüfung und Feststellung von Eingruppierungen
- Erstellen von Arbeitsverträgen
- Durchführung von Verwaltungsaufgaben bei Einstellung, Austritt und Renteneintritt
- Verantwortung für die umfassende Personalverwaltung einschließlich der Überwachung von Schulungen, Urlaubsansprüchen, Führen der elektronischen Personalakte etc.
- Eigenständige Bearbeitung von Anträgen zu Mutterschutz und Elternzeit
- Beratung und Unterstützung der Mitarbeitenden und Führungskräfte bei arbeits- und tarifrechtlichen Fragestellungen
- Beteiligung der Mitarbeitervertretung

SIE BRINGEN DAFÜR MIT:

- Freude an der Arbeit im Personalwesen
- Abgeschlossenes Studium im Bereich Personalmanagement, als Bachelor of Law im Bereich der allgemeinen Finanzverwaltung, Bachelor of Arts im Bereich Public Management oder Dipl.-Verwaltungswirt*in bzw. vergleichbarer Studienabschluss oder kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Dienstleistungsorientierung und ein gutes Selbstmanagement
- Sicherer Umgang mit EDV-Programmen
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

UNSER ANGEBOT:

- Vergütung nach der AVO in EG 9b bzw. EG 10 bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen
- flexible Arbeitszeiten, Regelungen zur Vereinbarkeit von Beruf & Familie
- Zusatzversorgung (Kirchliche Zusatzversorgungskasse Köln)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Jobrad, Hansefit), Zuschuss zum Deutschland-Ticket
- Fortbildungen

INTERESSIERT?

Dann bewerben Sie sich, wir freuen uns auf Sie.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis **31.08.2026** per E-Mail in einem pdf-Dokument an:

info@vst-buehl.de

Für Fragen steht Ihnen die stellv. Pfarreiökonomin, Frau Daniela Gentner per Mail **daniela.gentner@vst-buehl.de** oder unter der Telefon-Nr. 07223 9879-17 gerne zur Verfügung.

Mehr über unsere Arbeit erfahren Sie unter **www.kath-bb.de**

Weitere interessante Stellenangebote finden Sie unter: www.ebfr.de/stellen

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität. Zudem freuen wir uns auch über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer Religion, es sei denn, die Stelle erfordert aufgrund der Art und Tätigkeit die Zugehörigkeit zur Katholischen Kirche.