



Erzdiözese
Freiburg



Die Erzdiözese Freiburg sucht für das Erzbischöfliche Ordinariat

Erzdiözese Freiburg, Stiftungen der Erzdiözese Freiburg, Referat Grundstücke, Sachgebiet III, Land- Forstwirtschaft

ab 01.09.2026 mit einem Beschäftigungsumfang von 70 Prozent, (27,65 Wochenstunden) befristet eine/n

SACHBEARBEITER*IN LIEGENSCHAFTEN / LIEGENSCHAFTSVERWALTUNG (w/m/d)

IHRE AUFGABEN WERDEN SEIN:

- eigenständige Abwicklung von landwirtschaftlichen Pachtverträgen und Nutzungsverträgen für unbebaute Grundstücke
- selbständige Verwaltung aller Pacht- und Nutzungsverträge
- Überwachung der Vertragsbedingungen (Pachtzins, Bewirtschaftung)
- fachliche Beratung der Kirchengemeinden in Pacht-/ und Nutzungsvertragsangelegenheiten
- administrative Umsetzung von Flurbereinigungsverfahren
- Verwaltung und eigenständige Erledigung von Jagdangelegenheiten im Bereich Eigenjagd, Begehungsscheinen, Jagdnutzungsverträgen
- Abbildung der Vorgänge in der EDV (vfm-Fachanwendung incl. Auswertungen)
- Rechnungsanweisung in EDV (VIS-Rechnungsworkflow)

SIE BRINGEN DAFÜR MIT:

- Diplom Finanzwirt / Diplom Finanzwirtin (FH) / Diplom Forstingenieur (FH), Bachelor of Arts – Public Management – bzw. vergleichbares Studium
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

UNSER ANGEBOT:

- Eine befristete Stelle (01.09.2026-31.08.2027, Vertretung verschiedener Mitarbeiter) in Entgeltgruppe EG11 nach AVO (in Anlehnung an den TV-L)
- Ein Arbeitsplatz mitten in Freiburg
- Flexible Arbeitszeiten, Regelungen zur Vereinbarkeit von Beruf & Familie
- Besinnungszeiten als Dienstzeit
- Zusatzversorgung (Kirchliche Zusatzversorgungskasse Köln)
- Fortbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Hansefit
- Zuschuss zur „Regiokarte-Job“ des Regio-Verkehrsverbundes Freiburg oder zum „Deutschland-Ticket Job“

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Für Fragen steht Ihnen **Sophie Hünerfeld** unter der Telefonnr. 0761- 2188 941 gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis **15.08.2026** unter Angabe der folgenden Bezeichnung sowie Ihrem Namen in der Betreffzeile: 260730 -Sachbearbeiter*in Liegenschaften_Liegenschaftsverwaltung per E-Mail in einem zusammengeführten PDF-Dokument an:
bewerbung@ordinariat-freiburg.de

Weitere interessante Stellenangebote finden Sie unter: www.ebfr.de/stellen

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Lebensalters oder ihrer sexuellen Identität. Zudem freuen wir uns auch über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer Religion, es sei denn, die Stelle erfordert aufgrund der Art der Tätigkeit die Zugehörigkeit zur Katholischen Kirche.