



Die Erzdiözese Freiburg sucht für das Erzbischöfliche Ordinariat

zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit einem Beschäftigungsumfang von 50 Prozent

(19,75 Wochenstunden) befristet: bis zum 31.12.2027, eine/n

## MITARBEITER/-IN (m/w/d) IM PROJEKT-MANAGEMENT-OFFICE FÜR DAS TEILPROJEKT PERSONAL

### IHRE AUFGABEN WERDEN SEIN:

- Aufbau, Steuerung und Weiterentwicklung des Projektmanagements
- Erstellung, Pflege und Aktualisierung von Projekt-, Termin- und Ressourcenplänen
- Sicherstellung eines kontinuierlichen Ressourcen-, Risiko- und Stakeholdermanagements auf Gesamtprojekt-Ebene
- Aufbereitung von Statusberichten sowie proaktive Berichterstattung an Projektleitung und Lenkungsorganen
- Unterstützung der Projektleitung bei Planung, Koordination und Qualitätssicherung aller Projektaktivitäten

### SIE BRINGEN DAFÜR MIT:

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Projektmanagement oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen im Projektmanagement sind wünschenswert
- Sicherer Umgang mit modernen PM-Standards sowie mit Analyse- und Monitoring-Tools
- Organisationsstärke, Team- und Problemlösungsfähigkeit sowie ausgeprägtes analytisches Denkvermögen
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

### UNSER ANGEBOT:

- eine befristete Stelle in Entgeltgruppe 12 nach AVO (in Anlehnung an den TV-L) bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen
- Ein Arbeitsplatz mitten in Freiburg
- Flexible Arbeitszeiten, Regelungen zur Vereinbarkeit von Beruf & Familie
- Besinnungszeiten als Dienstzeit
- Zusatzversorgung (Kirchliche Zusatzversorgungskasse Köln)
- Fortbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Hansefit
- Zuschuss zur „Regiokarte-Job“ des Regio-Verkehrsverbundes Freiburg oder zum „Deutschland-Ticket Job“

Für Fragen steht Ihnen **Herr Johannes Müller** unter der Telefonnr. 0761- 2188-864 gerne zur Verfügung.

**Ihre aussagekräftige Bewerbung** richten Sie bitte bis **02.08.2026**

unter Angabe der folgenden Bezeichnung sowie Ihrem Namen in der Betreffzeile:

**260622-EO-HA7-PMO**

per E-Mail in einem zusammengeführten PDF-Dokument an:

**[bewerbung@ordinariat-freiburg.de](mailto:bewerbung@ordinariat-freiburg.de)**

Weitere interessante Stellenangebote finden Sie unter: [www.ebfr.de/stellen](http://www.ebfr.de/stellen)

**Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Lebensalters oder ihrer sexuellen Identität. Zudem freuen wir uns auch über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer Religion, es sei denn, die Stelle erfordert aufgrund der Art der Tätigkeit die Zugehörigkeit zur Katholischen Kirche.**