



Die Erzdiözese Freiburg sucht für das Erzbischöfliche Ordinariat

zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit einem Beschäftigungsumfang von 100 Prozent
(39,5 Wochenstunden) unbefristet im

SEKRETARIAT MIT SACHBEARBEITUNG (w/m/d) für die Referate Abgaberecht und Gesundheitsmanagement

IHRE AUFGABEN WERDEN SEIN:

- Sie fungieren als telefonische und persönliche Erstansprechperson
- Sie bearbeiten die anfallende Korrespondenz und verwalten das Schriftgut
- Sie verantworten die Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Sie übernehmen die Sachbearbeitung
 - von Personalrückstellungen und wickeln die allgemeine Umlage sowie Sonderzahlungen ab
 - von Gesundheitsförderungsmaßnahmen in den Bereichen Firmenfitness, Dienstfahrrad und Inklusion und werten die Nutzung dieser aus
 - der Lohnsteuer und Sozialversicherung

SIE BRINGEN DAFÜR MIT:

- Eine abgeschlossene kaufmännische oder technische Berufsausbildung
- Grundkenntnisse der Lohn- und Gehaltsabrechnung und/oder Erfahrungen im Gesundheitsbereich
- Eine selbstständige und organisierte Arbeitsweise mit hoher Dienstleistungsorientierung
- Spaß an der Arbeit im Team
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

UNSER ANGEBOT:

- eine unbefristete Stelle in Entgeltgruppe 9a nach AVO (in Anlehnung an den TV-L)
- Ein Arbeitsplatz mitten in Freiburg
- Flexible Arbeitszeiten, Regelungen zur Vereinbarkeit von Beruf & Familie
- Besinnungszeiten als Dienstzeit
- Zusatzversorgung (Kirchliche Zusatzversorgungskasse Köln)
- Fortbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Hansefit
- Jobrad
- Zuschuss zur „Regiokarte-Job“ des Regio-Verkehrsverbundes Freiburg oder zum „Deutschland-Ticket Job“

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Für Fragen steht Ihnen Herr Johannes Vollmer unter der Telefonnr. 0761- 2188 395 gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis **14.06.2026** unter Angabe der folgenden Bezeichnung sowie Ihrem Namen in der Betreffzeile:
260528-EO-HA7-Sekretariat BGM/Abgaberecht

per E-Mail in einem zusammengeführten PDF-Dokument an:

bewerbung@ordinariat-freiburg.de

Weitere interessante Stellenangebote finden Sie unter: www.ebfr.de/stellen

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Lebensalters oder ihrer sexuellen Identität. Zudem freuen wir uns auch über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer Religion, es sei denn, die Stelle erfordert aufgrund der Art der Tätigkeit die Zugehörigkeit zur Katholischen Kirche.