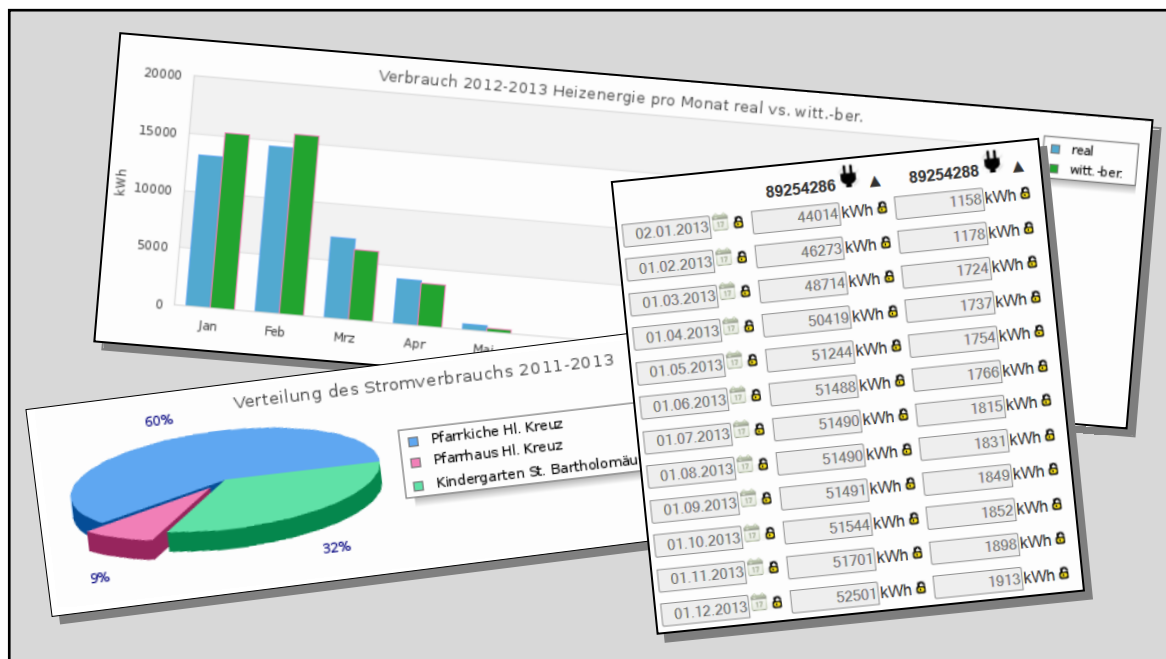




## Internetbasierte Verbrauchsdatenerfassung für Energiemanagementsysteme

### EnergieManager v3.0

#### Handbuch für Standort-User



Stand: 10.4.2014

## Inhalt

<b>1</b>	<b>RAHMENBEDINGUNGEN</b> .....	<b>4</b>
1.1	Systemvoraussetzungen .....	4
1.2	Anwenderbetreuung .....	4
1.3	Anlegen eines Nutzerprofils.....	4
1.4	Zugriff auf den EnergieManager .....	4
<b>2</b>	<b>DIE ROLLEN IM ENERGIEMANAGER</b> .....	<b>5</b>
2.1	Standort-User .....	5
2.2	Organisations-Administrator .....	5
<b>3</b>	<b>AUFBAU DES ENERGIEMANAGERS</b> .....	<b>5</b>
3.1	Allgemeines zum Arbeitsbereich.....	5
3.2	Navigation .....	6
<b>4</b>	<b>WERTE ERFASSEN</b> .....	<b>8</b>
4.1	Dateneingabe .....	8
4.1.1	Eingabe von Zählerständen .....	9
4.1.2	Angabe von Anlieferungen .....	9
4.1.3	Korrektur von Eingaben .....	10
4.2	Ad hoc Auswertung.....	10
<b>5</b>	<b>AUSWERTEN</b> .....	<b>11</b>
5.1	Vordefinierte Auswertung .....	11
5.1.1	Auswertung Standort.....	11
5.1.2	Auswertung Gebäude - die letzten 3 Jahre .....	13
5.1.3	Auswertung Gebäude - wählbare Jahre .....	13
5.2	Freie Auswertung.....	14
<b>6</b>	<b>SCHNITTSTELLEN</b> .....	<b>16</b>

*Liebe Nutzerinnen und Nutzer des EnergieManagers,*

*Energiedaten kontrollieren und auswerten ist Teil eines strategischen Energie-Managements, das darauf ausgerichtet ist, Energie einzusparen. Der EnergieManager von Avanti soll Sie dabei unterstützen, die Energieverbräuche Ihrer Kirchengemeinde oder Einrichtung systematisch zu erfassen und zu überwachen. Geben Sie Ihre Zählerdaten kontinuierlich ein, erhalten Sie im Laufe der Zeit ein Gefühl für Ihren Energieverbrauch und können mit den Ressourcen Strom, Wärme und Wasser bewusster umgehen. Das Programm erlaubt Ihnen nicht nur den Vergleich von Werten, sondern auch von Gebäuden oder Nutzungseinheiten in unterschiedlichen Zeiträumen. Monatlich betrachtet, lassen sich so „Energiefresser“ aufspüren und unnötige Verbräuche vermeiden. Die Jahresbetrachtung zeigt, wohin es mit der Entwicklung der Verbräuche geht und ob mögliche Ziele erreicht werden.*

*Den EnergieManager stellen wir allen Kirchengemeinden und Einrichtungen der Erzdiözese Freiburg kostenlos zur Verfügung.*

*Wir möchten Ihnen eine gute Software für Ihr Energie Controlling zur Verfügung stellen. Daher haben wir uns entschieden, die bisherige Verbrauchskontrolle durch ein neues System zu ersetzen, das Ihren Anforderungen eher entspricht.*

*An der Entwicklung des neuen EnergieManagers von Avanti ist die Entwicklungsgemeinschaft bestehend aus Landeskirche Baden und Erzdiözese Freiburg beteiligt. Durch die Beteiligung beider Kirchen, konnten die Bedürfnisse der Kirchengemeinden und sonstigen kirchlichen Einrichtungen nicht zuletzt aufgrund der Erfahrungen aus den bisherigen Verbrauchskontrollprogrammen berücksichtigt werden. Für Sie als Nutzer tun sich neue Funktionalitäten, Freiheiten und viele Möglichkeiten im Umgang mit dem EnergieManager auf. Daher hoffen wir, Ihren Anforderungen mit dem neuen System gerecht zu werden.*

*Dennoch kann es trotz umfangreicher Tests und Überlegungen an mancher Stelle Unklarheiten und unpraktikable Lösungen geben, die erst im laufenden Betrieb des EnergieManagers auffallen. Daher sind wir auf die Rückmeldungen aller Nutzer angewiesen. Nutzen Sie die Chance und teilen Sie uns mit, wo Fehler auftreten oder Funktionen einfach nicht Ihren Bedürfnissen entsprechen. Wir werden gemeinsam mit der Landeskirche Baden weiter am EnergieManager arbeiten.*

*Ihre Fachstelle Energie und Umwelt*

# 1 RAHMENBEDINGUNGEN

## 1.1 Systemvoraussetzungen

Sie benötigen einen internetfähigen Computer mit aktuellem Internetbrowser wie Mozilla Firefox. Alternativ kann der EnergieManager auch mit Browsern wie Chrome oder Internet-Explorer in den aktuellen Versionen benutzt werden – möglicherweise sind dann aber manche Funktionen nicht verfügbar oder werden nicht korrekt dargestellt. Der EnergieManager benötigt eine Bildschirmauflösung von mindestens 1024 x 768 Pixeln. Diese dürfte bei den meisten Bildschirmen jedoch schon voreingestellt sein.



## 1.2 Anwenderbetreuung

Die Betreuung des EnergieManagers erfolgt ausschließlich über die Fachstelle Energie und Umwelt im Erzbischöflichen Ordinariat. Bei Fragen, Schwierigkeiten, Anregungen etc. helfen wir Ihnen gerne weiter.

**Christine Zachmann**

**Erika Storz**

0761 2188-305

0761 2188-270

[energie.umwelt@ordinariat-freiburg.de](mailto:energie.umwelt@ordinariat-freiburg.de)

In unregelmäßigen Abständen finden Anwendertreffen statt, bei denen wir uns austauschen, Probleme und Fragen klären. Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Veranstaltungsseite [www.ebfr.de/veranstaltungen](http://www.ebfr.de/veranstaltungen)

## 1.3 Anlegen eines Nutzerprofils

Sie möchten den EnergieManager nutzen? Dann benötigen wir von Ihnen zunächst eine Übersicht aller Gebäude und Zähler, die so genannte Zählerübersicht. Eine Vorlage erhalten Sie unter [www.ebfr.de/verbrauchskontrolle](http://www.ebfr.de/verbrauchskontrolle) Gemeinden oder Einrichtungen, die einen Energie-Check durchführen lassen oder bereits durchgeführt haben, verfügen in der Regel bereits über eine Zählerübersicht. Die können Sie uns dann einfach zumailen.

Auf Basis der Zählerübersicht legen wir Ihnen ein Nutzerprofil im EnergieManager an. Wenn doch mal Daten fehlen sollten oder etwas falsch zugeordnet sein sollte, melden Sie sich bitte bei uns. Wir versuchen das Problem schnellstmöglich zu bereinigen.

Wenn Ihr Nutzerprofil angelegt ist, bekommen Sie per Mail alle Zugangsdaten zugeschickt. Dann können Sie loslegen. Schon jetzt wünschen wir von der Fachstelle Energie und Umwelt viel Erfolg!

## 1.4 Zugriff auf den EnergieManager

Der EnergieManager kann von jedem Computer mit Internetzugang erreicht werden. Unter

<http://energiemanager.avanti-greensoftware.org>

können Sie sich mit Ihren Zugangsdaten von jedem Computer aus anmelden.

Am besten, Sie speichern sich den Link in Ihre Lesezeichen (Favoriten). Dann haben Sie ihn auf Ihrem PC stets griffbereit.

## Willkommen beim avanti EnergieManager!

Bitte geben Sie Ihre Zugangsdaten ein:

E-Mail:

Passwort:

Die **Zugangsdaten** bekommen Sie per Mail von der Fachstelle Energie und Umwelt zugesandt, sobald Ihr Nutzerprofil angelegt ist (s. Kap. 1.3). Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. Sollten Sie Ihre Zugangsdaten einmal vergessen haben, melden Sie sich einfach kurz bei uns.

Nur einmal im Monat müssen Sie die Zählerstände erfassen. Wir empfehlen dies möglichst am Anfang zwischen dem 1. und 10. eines Monats zu tun.

## 2 DIE ROLLEN IM ENERGIEMANAGER

### 2.1 Standort-User

Der Standort-User kann seine Zählerstände eingeben (vgl. Kap. 4), korrigieren und auf verschiedene Weisen auswerten (vgl. Kap. 5). Alle Nutzer erhalten mit ihrem Zugang zum EnergieManager die Rolle des Standort-Users. Bei Zählerwechsel, Korrekturen an Gebäuden, Konfigurationen oder dergleichen, hilft der Organisationsadministrator weiter, also die Fachstelle Energie und Umwelt, wie für viele bereits gewohnt.

### 2.2 Organisations-Administrator

Der Organisations-Administrator verwaltet alle Standorte der Erzdiözese Freiburg, die im EnergieManager erfasst sind. Er vergibt Rollen und Rechte, legt die Standorte und Anwender an mit ihrer gesamten Gebäude- und Zählerstruktur, kann diese verändern, ergänzen und korrigieren. Diese Rolle übernimmt die Fachstelle Energie und Umwelt.

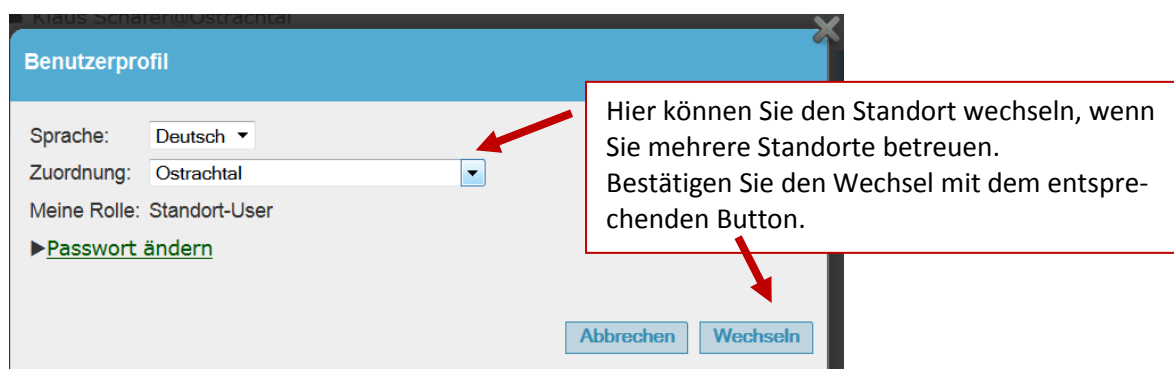
## 3 AUFBAU DES ENERGIEMANAGERS

### 3.1 Allgemeines zum Arbeitsbereich


Nachdem Sie Ihre Zugangsdaten richtig eingegeben haben, befinden Sie sich auf der Startseite des EnergieManagers. Hier sehen Sie, mit welcher **Rolle** Sie angemeldet sind. Auch Ihr **Benutzerprofil** mit dazugehörigem Standort wird in der Kopfzeile angegeben. Standorte sind in der Regel Kirchengemeinden und andere Diözesane Einrichtungen.



Die Angabe des Standortes ist insbesondere für diejenigen hilfreich, die mehrere Standorte betreuen. In diesem Fall können Sie mit einem Klick auf Ihr Benutzerprofil dann auch den **Standort wechseln**.



Im Benutzerprofil haben Sie weiterhin die Möglichkeit Ihr **Passwort** zu ändern.

Mit dem Button  in der rechten oberen Ecke können Sie sich wieder vom EnergieManager **abmelden**.

### 3.2 Navigation

Es gibt zwei wesentliche Navigationsbereiche im EnergieManager. Die Optionen des eigentlichen Arbeitsbereiches lassen sich anhand der **horizontalen Navigation** in der oberen Zeile steuern. Innerhalb der verschiedenen Optionen wechseln Sie im **Navigationsbaum** am rechten Rand die verschiedenen Objekte Ihres Standortes.

**avanti** Horizontale Navigation

Zähler verwalten → Werte erfassen Auswerten Schnittstellen

**Werte erfassen**

2013

	89254286	89254288
02.01.2013	44014 kWh	1158 kWh
01.02.2013	46273 kWh	1178 kWh
01.03.2013	48714 kWh	1724 kWh
01.04.2013	50419 kWh	1737 kWh
01.05.2013	51244 kWh	1754 kWh
01.06.2013	51488 kWh	1766 kWh
01.07.2013	51490 kWh	1815 kWh
01.08.2013	51490 kWh	1831 kWh
01.09.2013	51491 kWh	1849 kWh
01.10.2013	51544 kWh	1852 kWh
01.11.2013	51701 kWh	1898 kWh
01.12.2013	52501 kWh	1913 kWh

Jahresverbrauch vollständig erfasst?

Version 0.9.9 (Pre-final Base Release) powered by dataCosmos

Hilfe

**Navigation**

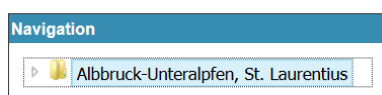
- Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus
  - Füllalkirche St. Benedikt
    - 89254286
    - 89254288
    - 10467657
    - 2013-125017

**Navigationsbaum**

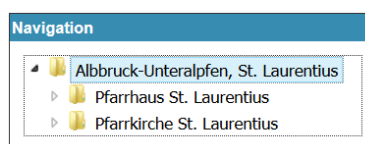
In der **horizontalen Navigation** können Sie die Optionen wählen, die Sie nach dem Einloggen starten möchten. Je nach Rolle, die Ihnen im EnergieManager zugewiesen ist (s. Kap. 2), können Sie Zähler verwalten, Werte erfassen, Auswertungen vornehmen und über die Schnittstellen Daten exportieren (s. Kap. 4-5).

Über die **Baumstruktur** können Sie die verschiedenen Gebäude, Nutzungseinheiten und Zähler ansteuern. Sie nutzen die Baumstruktur, wenn Sie sich in der Zählerverwaltung oder in der Werteerfassung befinden. Beim Klick auf einen der Titel öffnet sich die dazugehörige Ansicht im Arbeitsbereich. Gleichzeitig öffnet sich in der Baumstruktur die darunterliegende Ebene. In der Baumstruktur ist der Menüpunkt blau hinterlegt, in dem Sie sich gerade befinden.

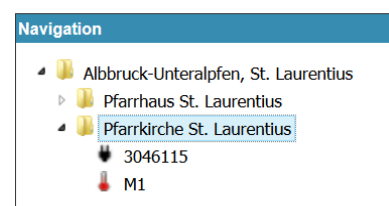
#### Beispiel: Öffnung des Navigationsbaumes



Angezeigt wird der Standort



Wird der Standort durch Klick auf den kleinen Pfeil geöffnet, werden die Gebäude Pfarrhaus und Pfarrkirche angezeigt.



Wird die Pfarrkirche durch Klick auf den kleinen Pfeil geöffnet, erscheinen zwei Stromzähler, die der Pfarrkirche zugeordnet sind.

## 4 WERTE ERFASSEN



Über die horizontale Navigation gelangen Sie zur Dateneingabe. Das heißt hier geben Sie Ihre Zählerwerte monatlich ein. Zugriff auf diese Option haben alle Nutzer des EnergieManagers.

### 4.1 Dateneingabe

Nutzen Sie den Navigationsbaum, um zu den Zählern zu gelangen, deren Zählerdaten Sie ergänzen möchten. Die Ebene, auf der Sie sich gerade befinden wird blau hinterlegt.

So verwenden Sie den Navigationsbaum für die Zählerdateneingabe:

- Klicken Sie auf den **Standort**, werden Ihnen alle Zähler ihres Standortes in der Eingabemaske angezeigt.
- Klicken Sie auf ein **Gebäude**, werden Ihnen alle Zähler des Gebäudes in der Eingabemaske angezeigt.
- Klicken Sie auf die **Nutzungseinheit**, werden Ihnen alle Zähler dieser Nutzungseinheit in der Eingabemaske angezeigt.
- Klicken Sie auf einen **Zähler**, wird Ihnen nur dieser Zähler in der Eingabemaske angezeigt.

In der **Eingabemaske** sehen Sie alle bereits eingetragenen Zählerwerte mit ihrem entsprechenden Ablesedatum. Hier tragen Sie neue Werte ein oder korrigieren bereits gespeicherte Werte.

The screenshot shows the 'avanti EnergieManager' interface. At the top, the user is identified as 'Anton Dienstberger@Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus'. The navigation bar includes 'Werte erfassen' (highlighted) and 'Auswerten'. The main content area is titled 'Wechsel des Jahres' and features a date selector set to '2014'. Below this is a table for entering meter readings for 'Anlieferung 2' in 2014. The table has columns for date, kWh, liter, kg, and m³. The current date is '03.04.2014'. A red box highlights the date selector and the input fields. A red text overlay reads 'Eingabemaske für Zählerstände und Anlieferungen'. On the right, a 'Navigation' sidebar shows a tree view of locations: 'Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus' > 'Filialkirche St. Benedikt' > 'Sakristei' > '89254288' > '2013-125017' > 'Anlieferung 1' > 'Anlieferung 3' > 'Pfarrhaus' > '111' > '181594' > 'Anlieferung 2' > '445217'. The 'Pfarrhaus' level is selected. At the bottom, there are checkboxes for 'Strom', 'Heizung Vgl.', 'Heizung 3 J.', 'Wasser', and 'Sonstiges' (checked). A 'Daten speichern' button is also visible.



Die **Jahreszahl** in der linken oberen Ecke zeigt an, in welchem Jahr Sie sich gerade befinden. Sie können mit den Pfeilen rechts und links zwischen den Jahren wechseln. Hier Sie haben die Möglichkeit, bereits gespeicherte Werte nachträglich zu korrigieren

Jeder Zähler ist einem **Energieträger** zugeordnet. Das nebenstehende Symbol kennzeichnet die Hauptkategorie des Zählers:



Strom



Heizung



Wasser

Streichen Sie über das Symbol des Zählers in der Eingabemaske, erhalten Sie weitere Details zum Zähler.

#### 4.1.1 Eingabe von Zählerständen

Das Programm erwartet für jeden Monat einen Zählerstand. Daher wird für jeden Monat eine Eingabezeile hinzugefügt. Wenn Sie also nur alle drei Monate in den EnergieManager schauen, wird für jeden fehlenden Monat je eine Leerzeile hinzugefügt haben.

Der eigentliche **Eingabebereich** für die **Zählerstände**, also der aktuelle Monat, ist blau hinterlegt:

03.04.2014  kWh  liter  kg  m<sup>3</sup>

Standardmäßig wird hier immer das aktuelle Tagesdatum vorgeschlagen. Überschreiben Sie das Datum mit dem Datum der tatsächlichen Ablesung.

Tragen Sie die Zählerwerte für die angezeigten Zähler in die dafür vorgesehenen Felder ein.

Haben Sie ein Jahr vollständig erfasst, so setzen Sie das Häkchen unter dem Eingabebereich für die Zählerstände: **Jahresverbrauch vollständig erfasst?**


**Daten speichern**

Vergessen Sie nicht, Ihre Änderungen zu speichern.


#### 4.1.2 Angabe von Anlieferungen

Die Option, **Anlieferungen** zu dokumentieren, ist nur dann frei geschaltet, wenn Sie einen Zähler zur Anlieferung z.B. für Pellets oder Heizöl konfiguriert haben. Wenden Sie sich an die Fachstelle, wenn Sie einen Anlieferungszähler benötigen.

Die Anlieferung wird zwar als Zähler in der Eingabemaske geführt (hier Beispiel Anlieferung 2), soll jedoch in der Option **Lieferungen** gepflegt werden.

Klicken Sie hierfür auf das , damit sich das entsprechende Untermenü öffnet.

**Lieferungen**

Datum   für Zähler   Wert 



Wählen Sie das Datum der Anlieferung, den entsprechenden Zähler und tragen Sie den Wert in das dafür vorgesehene Feld ein. Achten Sie darauf, dass die Einheit der im Eingabebereich für die Zählerstände entsprechen muss.



**Daten speichern**

Vergessen Sie nicht, Ihre Änderungen zu speichern.

#### 4.1.3 Korrektur von Eingaben


Alle abgespeicherten **Werte** und **Ableседaten** sind schreibgeschützt. Das sehen Sie an dem geschlos-

Mär 2014

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

senen Schlosssymbol . Nachträglich verändern können Sie einzelne Werte und Daten, indem Sie auf das Schlosssymbol klicken. Das Schloss öffnet sich und der Wert oder das Datum ist überschreibbar.

Das Datum können Sie übrigens eintippen oder auch über den Kalender direkt anwählen.

**Daten speichern**

Vergessen Sie nicht, Ihre Änderungen zu speichern.

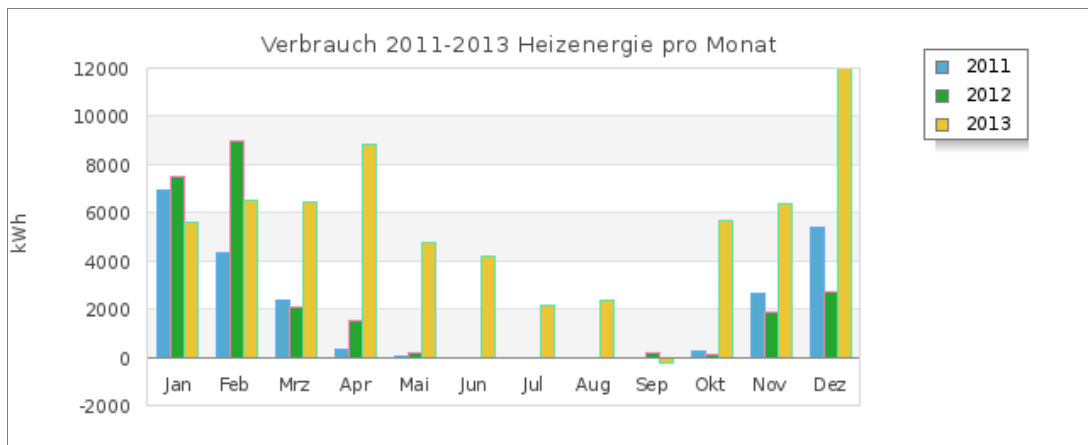
#### 4.2 Ad hoc Auswertung

Unterhalb der Dateneingabe sehen Sie direkt die Folge Ihrer Dateneingabe in einer oder mehreren so genannten ad hoc-Grafiken. Je nachdem auf welcher Ebene Sie sich im Navigationsbaum befinden, wird die Grafik auf Basis eines Zählers erstellt oder als Gesamtverbrauch aller Zähler der entsprechenden Ebene.

Für eine bessere Übersicht wählen Sie die unterschiedlichen Energieträger mit dem Häkchen an oder ab.

Strom  Heizung Vgl.  Heizung 3 J.  Wasser  Sonstiges

Die Grafiken dienen als Kontrolle Ihrer Eingabe und ermöglichen Ihnen gravierende Eingabefehler schnell zu erkennen. Handelt es sich nicht um Eingabefehler, hat der neue, abweichende Zählerwert möglicherweise eine andere Ursache. Gehen Sie auf Recherche, um Energieverlusten möglichst schnell Einhalt zu gebieten.



Die ad hoc-Grafik können Sie speichern, indem Sie mit der rechten Maustaste auf die Grafik klicken und dann „Grafik speichern unter...“ wählen. Weitere Auswertungsmöglichkeiten erklärt das folgende Kapitel.

## 5 AUSWERTEN



Neben den in Kap. 4.2 erwähnten ad hoc-Auswertungen haben Sie im Menü Auswerten eine Vielzahl von Möglichkeiten, den Verbrauch Ihres Standorts zu analysieren. Sie können hier auf vordefinierte Auswertungen zurückgreifen oder aber eigene (freie) Auswertungen selber zusammenstellen. Bitte beachten Sie, dass nicht jede Auswahl ein sinnvolles Ergebnis ergibt.

### 5.1 Vordefinierte Auswertung

Derzeit stehen Ihnen drei vordefinierte Auswertungen zur Verfügung:



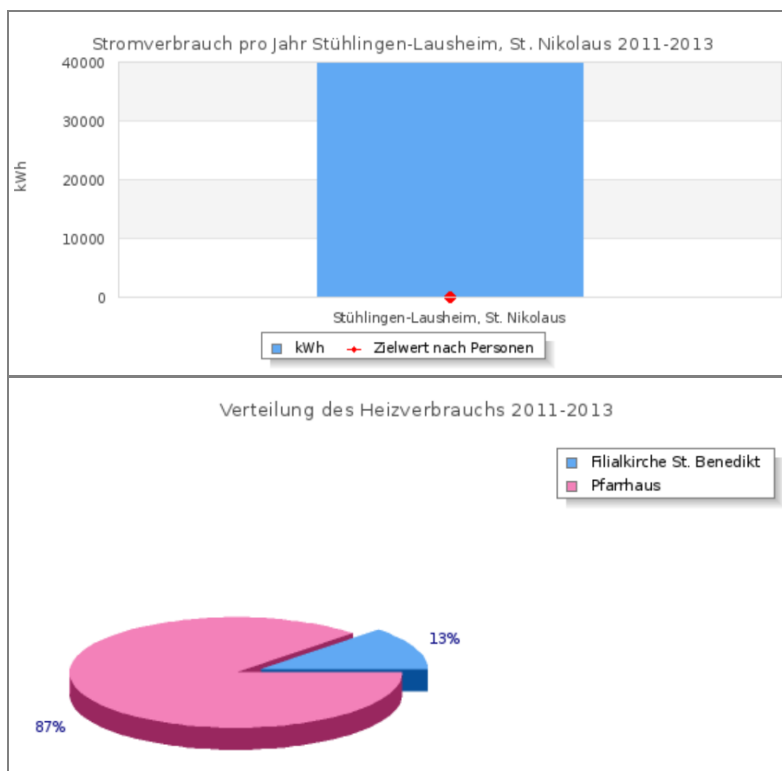
#### 5.1.1 Auswertung Standort

Die Standortauswertung wertet den gesamten Standort hinsichtlich seiner Gesamtenergie aufgeteilt nach Energieträgern der letzten drei Jahre aus. Sie erhalten eine tabellarische Jahresübersicht über den Energieverbrauch der einzelnen Jahre mit CO<sub>2</sub>-Emissionen und Kosten, wenn Sie diese bei der Fachstelle Energie und Umwelt hinterlegt haben.

### Jahresübersicht Energie Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus

	2011	2012	2013	
Strom	8811.6	12935.9	17742.4	kWh
Heizung	22321	25043.5	64680	kWh
Wasser				m <sup>3</sup>
CO <sub>2</sub>	11.72	15.03	*24.66	t
Kosten				EUR

Außerdem werden entsprechende Grafiken zum gesamten Strom-, Wasser- und Heizverbrauch, CO<sub>2</sub>-Emissionen, regenerativer Energie und Kosten dargestellt.



Eine weitere Tabelle liefert Ihnen die Energie-Kennzahlen Ihres Standortes.

### Energie-Kennzahlentabelle Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus 2013

	Stromverbrauch	Stromkosten brutto	CO <sub>2</sub>
pro Fläche	* kWh/m <sup>2</sup>	* EUR/m <sup>2</sup>	* kg/m <sup>2</sup>
pro Person	* kWh/Person	* EUR/Person	* kg/Person
pro Nutzungsstunde	* kWh/h	* EUR/h	* kg/h
	Heizverbrauch	Heizkosten brutto	CO <sub>2</sub>
pro Fläche	* kWh/m <sup>2</sup>	* EUR/m <sup>2</sup>	* kg/m <sup>2</sup>
pro Person	* kWh/Person	* EUR/Person	* kg/Person
pro Nutzungsstunde	* kWh/h	* EUR/h	* kg/h
	Wasserverbrauch	Wasserkosten brutto	
pro Person	* m <sup>3</sup> /Person	* EUR/Person	

Voraussetzung ist hier jedoch, dass Sie der Fachstelle Energie und Umwelt die nötigen Angaben liefern. Die Angaben werden von der Fachstelle in Ihrem Profil ergänzt.

Wenn Sie sich für die Kennzahlenbildung entscheiden, benötigen wir jedes Jahr folgende Angaben:

- Anzahl der Gemeindemitglieder
- Anzahl der Personen, die sich durchschnittlich in einer Nutzungseinheit/einem Gebäude aufhalten
- Beheizte Bruttogrundfläche einer Nutzungseinheit/eines Gebäudes
- Beheiztes Bruttovolumen einer Nutzungseinheit/eines Gebäudes
- Nutzungsstunden einer Nutzungseinheit/eines Gebäudes nach Monaten
- Anteil der erneuerbarer Energie für jeden Zähler
- Jahreskosten für jeden Zähler

**Neue Auswahl**

Über den Button können Sie eine neue Auswertung aufrufen.



Auch ein Export der Auswertung nach Excel oder die Konvertierung in ein PDF ist möglich.

### 5.1.2 Auswertung Gebäude - die letzten 3 Jahre

Hier wählen Sie zunächst das Gebäude, für welches Sie die Auswertung erstellen möchten. Mit einem Klick auf „Weiter“ wird die Auswertung über die letzten drei Jahre für das gewählte Gebäude erstellt.

Inhaltlich gestaltet sich die Auswertung wie in Kap. 5.1.1 beschrieben.

**Auswertung spezifizieren...**

Bitte Gebäude wählen...

- Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus
  - Filialkirche St. Benedikt
  - Pfarrhaus

**Abbrechen Weiter**

### 5.1.3 Auswertung Gebäude - wählbare Jahre

Auch bei dieser Auswertung wählen Sie zunächst das Gebäude, welches Sie analysieren möchten (vgl. Kap. 5.1.2). Ausgehend vom aktuellen Jahr können Sie hier jedoch zusätzlich die Anzahl der Jahre wählen, die für dieses Gebäude ausgewertet werden soll. Über „Weiter“ wird die Auswertung erstellt.

Inhaltlich gestaltet sich die Auswertung wie in Kap. 5.1.1 beschrieben.

**Auswertung spezifizieren...**

Bitte Anzahl auszuwertender Jahre wählen...

3

**Abbrechen Weiter**

## 5.2 Freie Auswertung

Neben den vordefinierten Auswertungen können Sie sich Ihre Auswertung auch selber zusammenstellen. Bitte beachten Sie, dass nicht jede Kombination zu sinnvollen Ergebnissen führt. So kann es z.B. vorkommen, dass Grafiken leer bleiben.

Gehen Sie wie folgt vor:

- 1) Wählen die die **Auswertungsebene**, also die Ebene, die Sie auswerten möchten.

Wählen Sie nun das dazugehörige konkrete **Auswertungsobjekt**. Das kann der Standort, ein bestimmtes Gebäude, eine Nutzungseinheit oder ein bestimmter Zähler sein.

Möchten Sie mehrere gleichartige Objekte miteinander vergleichen oder aggregieren? Dann wählen Sie die entsprechende Option aus

- 2) Wählen Sie die **Zeitraumen**. Wie viele Jahre sollen bezogen auf das Bezugsjahr rückwirkend ausgewertet werden? Wählen Sie hier zunächst das Bezugsjahr und anschließend die Anzahl der auszuwertenden Jahre. Derzeit können Sie die Jahre einzeln auswerten oder aggregieren.
- 3) Die **Kennzahlen** werden in einer Tabelle ausgegeben, die Sie hier optional auswählen können. Es wird immer der Gesamtverbrauch der Energieträger für die gewählten Jahre ausgegeben.
- 4) Die **Diagramme** werden in Form von Grafiken dargestellt. Wählen Sie hier den Energieträger, den Sie auswerten möchten. Bitte beachten Sie: Oft ist weniger mehr. Das heißt, wählen Sie nicht zu viel aus, da das die Auswertung unübersichtlich macht. Werten Sie besser nacheinander aus.

**avanti EnergieManager**  
Christine Zachmann@Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus

Zähler verwalten Werte erfassen → **Auswerten** Schnittstellen Admin

**Auswerten**  
vordefiniert freie Auswertung

**Auswertungsebene**

**Wahl der Auswertungsebene**

Standort  
 Gebäude  
 Nutzungseinheiten  
 Zähler

**Objekte einzeln auswerten, miteinander vergleichen oder aggregieren**

einzeln  
 vergleichen  
 aggregieren

**Wahl des konkreten Auswertungsobjektes**

Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus  
 Filialkirche St. Benedikt  
 Pfarrhaus

**Zeitraumen**

Bezugsjahr: 2014  
Anzahl auszuwertender Jahre: 1

einzeln  
 vergleichen  
 aggregieren

**Kennzahlen**

Monatsübersicht Energie  
 Jahresübersicht Energie  
 Energie-Kennzahlentabelle  
[Alle auswählen bzw. zurücksetzen](#)

**Diagramme**

*Lichtstrom*

- Verbrauch Strom pro Monat
- Verbrauch Strom pro Jahr
- Verbrauch Strom pro Person
- Verteilung des Stromverbrauchs
- Einspeisung Strom pro Monat

*Wärme*

- Verbrauch Heizung pro Monat
- Verbrauch Heizung pro Person/Monat
- Verbrauch Heizung pro Jahr
- Verbrauch Heizung witt.-ber. pro Monat
- Verbrauch Heizung real vs. witt.-ber. pro Monat
- Verteilung des Heizverbrauchs
- Verbrauch Heizung witt.-ber. pro Jahr

*Wasser*

- Verbrauch Wasser pro Monat
- Verbrauch Wasser pro Jahr
- Verteilung des Wasserverbrauchs

*Umwelt*

- CO<sub>2</sub> Emissionen pro Jahr
- Aufteilung der CO<sub>2</sub> Emissionen nach Energieträgern
- Anteil regenerativer Strom am Gesamtstrom
- Anteil regenerativer Wärme am Gesamtstrom
- Anteil regenerativer Energie am Gesamtstrom

*Gesamt-Energie*

- Kosten pro Jahr
- Alle auswählen bzw. zurücksetzen

Datentabellen zu Diagrammen anzeigen?

Achtung - nicht alle Kombinationen führen zu sinnvollen Ergebnissen

Hier haben Sie vielfältige Möglichkeit, den Verbrauch der Energieträger Strom, Wärme und Wasser auszuwerten.

Sofern der Fachstelle Energie und Umwelt Informationen zu den Anteilen regenerativer Energien und Energiekosten vorliegen, können auch diese ausgewertet werden.

Zu allen Grafiken können Sie sich die Datentabellen anzeigen lassen.

Die Wahl ist getroffen?  
Dann geht's hier zur Auswertung

Auswerten

Version 3.0.0 on UAT powered by dataCosmos Hilfe ▲



Die Auswertung kann auch direkt nach Excel exportiert oder in ein PDF konvertiert werden.

**Auswerten**

Der Button führt Sie zur Auswertung im Internet.

Probieren Sie die verschiedenen Auswahlmöglichkeiten ein wenig aus. Sie werden bald feststellen, welche Auswertung für Sie interessant ist.

**Auswertung**

**Parameter**

Standort: Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus  
Ebene: Standort  
Objekt: Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus  
Jahre: 2012 - 2013 (einzel)

Stromverbrauch pro Jahr Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus 2012

Stromverbrauch pro Jahr Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus 2013

**Datentabelle**

	2012
Stromverbrauch pro Jahr Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus 2012	12935.9 kwh
Zielwert nach Personen	0 kwh

**Datentabelle**

	2013
Stromverbrauch pro Jahr Stühlingen-Lausheim, St. Nikolaus 2013	17742.4 kwh
Zielwert nach Personen	0 kwh

### Neue Auswahl

Möchten Sie die Auswertung verwerfen, gelangen Sie über diesen Button wieder zurück auf die Wahlmöglichkeiten. Die Auswahl können Sie nun von neu beginnen.

### Auswahl verändern

Möchten Sie kleinere Änderungen an Ihrer Auswahl vornehmen, klicken Sie auf diesen Button. Sie gelangen zurück zur Auswahl, die Sie bisher getroffen haben.



Haben Sie sich die Auswertung angeschaut und entspricht Sie Ihren Vorstellungen? Dann können Sie sie hier nach Excel exportieren oder in ein PDF konvertieren.

## 6 SCHNITTSTELLEN



Unter den Schnittstellen verbirgt sich der **Export** von Zählerständen. Das heißt, hier können Sie alle Zählerstände, die Sie bisher im EnergieManager erfasst haben, exportieren. Die Datei kann in Excel geöffnet und weiterbearbeitet werden.



Daneben erhalten Sie unter **Gradtagszahlen** eine Übersicht über die Wetterstationen und deren zugeordneten Postleitzahlen. Weiter wird angezeigt, für welche Jahre und Stationen Gradtagszahlen vorliegen.

Gradtagszahlen benötigt man übrigens für die Witterungsbereinigung. Damit lassen sich Winter miteinander vergleichen, egal wie warm oder kalt eine Saison war.

## Schnittstellen

Import/Export

**Gradtagszahlen**

Sie haben keine Berechtigungen für Import oder Exporte in diesem Bereich.

Wetterstation	Zuordnung	Jahre mit Daten
Abstadt-Degerfeld	<u>5 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Baden-Baden	<u>24 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Baiersbronn	<u>16 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Breitnau/Schwarzwald	<u>32 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010
Buchen	<u>24 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Europapark Rust	<u>16 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Heidelberg-Uni	<u>31 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Heitersheim	<u>8 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Ihringen	<u>23 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Karlsruhe	<u>32 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Konstanz-Südkurier	<u>34 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Löffingen	<u>8 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Lörrach	<u>12 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Mannheim-Flugplatz	<u>22 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Offenburg	<u>14 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Pforzheim	<u>22 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Pfullendorf	<u>12 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Schönau/Schwarzwald	<u>22 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Sinsheim	<u>19 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Sonnenbühl/Alb	<u>12 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Triberg	<u>20 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Tuttlingen	<u>10 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Waldshut-Tiengen	<u>13 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014
Wertheim	<u>9 PLZs</u>	2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014

## **Impressum**

Erzbischöfliches Ordinariat Freiburg  
Fachstelle Energie & Umwelt  
Schoferstr. 2  
79098 Freiburg  
[energie.umwelt@ordinariat-freiburg.de](mailto:energie.umwelt@ordinariat-freiburg.de)

Verantwortlich: Christine Zachmann, Klimaschutzmanagerin im Erzbistum Freiburg

Freiburg im April 2014